

**Leistungspaket:**

Hiermit melde ich mich – vorbehaltlich der Zulassung – verbindlich zum Lehrgang zur Weiterbildung gemäß § 9 FHStG idgF, wie nachstehend angeführt, an.

\_\_\_\_\_  
Lehrgang:\_\_\_\_\_  
Preis (EUR):\_\_\_\_\_  
Ort, Datum\_\_\_\_\_  
Unterschrift**Anmeldung:**

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich die AGB (Seiten 3, 4 und 5) gelesen habe, mit diesen einverstanden bin und diese die Grundlage für meinen Dienstleistungsvertrag (Ausbildungsvertrag) mit der austrian school of applied studies sind, sowie dass ich die Datenschutzerklärung zur Anmeldung zum Weiterbildungsprogramm (Seiten 6 und 7) gelesen habe und akzeptiere.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum\_\_\_\_\_  
Unterschrift**Kooperationspartner:**

Ich wurde beraten von:

**Persönliche Daten:**\_\_\_\_\_  
Vorname inkl. Titel vorangestellt\_\_\_\_\_  
Staatsangehörigkeit\_\_\_\_\_  
Familiename ink. Titel nachgestellt\_\_\_\_\_  
Geburtsnation\_\_\_\_\_  
Geburtsdatum / -ort männlich weiblich**Wohnadresse:**\_\_\_\_\_  
Straße / Hausnummer\_\_\_\_\_  
Land\_\_\_\_\_  
PLZ / Ort\_\_\_\_\_  
Telefon\_\_\_\_\_  
Gemeinde\_\_\_\_\_  
E-Mail

**Rechnungsadresse:**

---

Firma

---

Land

---

Straße / Hausnummer

---

E-Mail

---

PLZ / Ort**Unterlagen, die der Bewerbung beizufügen sind - CHECKLISTE:**Allgemeine Informationen zur Person des Bewerbers (bitte im pdf-Format uploaden):

- Lebenslauf
- Kopie Reisepass oder Personalausweis (bei Namensänderung: Heiratsurkunde)
- Foto für Studentenausweis
- Nur bei Bewerbern aus Österreich und bei Tätigkeit in Österreich: Kopie der e-Card

Nachweise zur Ausbildung und Praxiszeiten (bitte im pdf-Format uploaden):

- A. Sie haben ein *Regelstudium* (Level Bachelor und höher) abgeschlossen?  
 *Verleihungsurkunden zum akademischen Abschluss* (vollständiges Zeugnis/Diploma Supplement, nicht nur die erste Seite der Urkunde) *Nachweis der Berufspraxis NICHT notwendig!*
- B. Sie haben *Matura/Abitur* abgeschlossen?  
 *Maturazeugnis/Abiturzeugnis* (vollständiges Zeugnis, nicht nur die erste Seite)  
 *Nachweis über mindestens 5 Jahre Berufspraxis* (Nachweis: Auszug der Versicherungszeiten, einzuholen bei Ihrer Sozialversicherungsanstalt) oder gegebenenfalls Dienstzeugnisse
- C. Sie sind (*Handwerks*)*Meister* und besitzen einen Meisterbrief?  
 *Meisterbrief*  
 *Nachweis über mindestens 3 Jahre Berufspraxis* (Nachweis: Auszug der Versicherungszeiten, einzuholen bei Ihrer Sozialversicherungsanstalt) oder gegebenenfalls Dienstzeugnisse
- D. Sie sind *Betriebswirt HWK, Betriebswirt HWO oder Betriebswirt IHK*?  
 *Zeugnisse über den erfolgreichen Abschluss der Ausbildung* (vollständiges Zeugnis, nicht nur die erste Seite)  
 *Nachweis über mindestens 3 Jahre Berufspraxis* (Nachweis: Auszug der Versicherungszeiten, einzuholen bei Ihrer Sozialversicherungsanstalt) oder gegebenenfalls Dienstzeugnisse
- E. Sie verfügen über einen *Realschulabschluss*?  
 *Positiv absolvierte Zulassungsprüfung an der FH Burgenland*  
 *Nachweis über mindestens 5 Jahre Berufspraxis* (Nachweis: Auszug der Versicherungszeiten, einzuholen bei Ihrer Sozialversicherungsanstalt) oder gegebenenfalls Dienstzeugnisse

## Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) der ASAS Aus- und Weiterbildung GmbH für Kooperationslehrgänge gemäß § 9 Fachhochschul-Studiengesetz (FHStG)

### 1. Allgemeiner Hinweis

Soweit im folgenden Text personenbezogene Bezeichnungen nur in geschlechtsspezifischer Form angeführt sind, beziehen sie sich auf Frauen und Männer in gleicher Weise.

### 2. Geltungsbereich

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (ABG) gelten für alle Weiterbildungs- bzw. Dienstleistungsverträge mit der ASAS Aus- und Weiterbildung GmbH (in Folge ASAS genannt), die über Lehrgänge in Kooperation mit einer Fachhochschule oder Universität bzw. deren Tochterunternehmen abgeschlossen werden. Mit der Anmeldung für einen solchen Lehrgang erklärt sich der Verbraucher (im Sinne § 1 KSchG; in der Folge Teilnehmer genannt) mit diesen AGB einverstanden und an sie gebunden. Für die Lehrgänge sind die jeweilige Studienordnung sowie das österreichische Fachhochschul-Studiengesetz bzw. Universitätsgesetz in der gültigen Fassung maßgeblich.

Diesen AGB werden nachfolgende Begriffsdefinition zugrunde gelegt: Unter dem Begriff „Blended-Learning-Lehrgänge“ werden Lehrgänge im Modus „e-Learning“ in Kombination mit Präsenzeinheiten verstanden. Unter dem Begriff „e-Learning-Lehrgänge“ und „Online-Lehrgänge“ werden jene Lehrgänge verstanden, die als reine Fernstudien (ohne Präsenz-einheiten) abgehalten werden.

Lehrgänge im Sinne dieser AGB sind all jene Lehrgänge zur Weiterbildung gemäß § 9 FHStG zu verstehen, die aktuell auf der Homepage der ASAS in Kooperation mit einer Fachhochschule bzw. deren Tochterunternehmen als solche ausgewiesen sind.

### 3. Leistungsumfang

Inhalt des Weiterbildungsvertrags ist die Bereitstellung von Hilfsmittel/-leistungen zur Unterrichtserbringung sowie zur Evaluierung des Studienerfolges entsprechend den im Curriculum eines Lehrgangs festgehaltenen Bedingungen.

Im Modus Distance-Learning umfasst dies: alle nicht auf einem körperlichen Datenträger gespeicherten digitalen Inhalte (Downloads, Zugang zu Datenbanken) sowie die Bereitstellung von einschlägigen Lernbehelfen; die Versendung, Entgegennahme und Korrektur von Prüfungen inklusive Notenvorschlag; die Betreuung von Leistungsnachweisen und Masterarbeiten inklusive Notenvorschlag; Betreuung der Teilnehmer während des Lehrganges.

Zusätzliche Dienste können von ASAS zur Verfügung gestellt und von den Teilnehmern gemäß den Bestimmungen seines bestehenden Vertrages in Anspruch genommen werden. ASAS behält sich aber vor, die Inanspruchnahme von neuen Diensten von Zusatzvereinbarungen bzw. Entgelten abhängig zu machen.

#### Die Lehrgangsgebühren umfassen demnach NICHT:

\* die **freiwillige Wiederholung** bereits positiv abgelegter Prüfungen. Für diese Leistung verrechnet ASAS Euro 90,00 pro Prüfungswiederholung. Die Wiederholung einer bereits positiv erbrachten Leistungsbeurteilung ist nur einmalig (auf Antrag bei der Lehrgangsleitung) möglich ist. Mit dem erneuten Antritt wird das erste Prüfungsergebnis nichtig und es zählt das zweite Ergebnis, auch wenn es schlechter ist als das erste.

#### \* **Überschreitung der Regelstudiendauer bei MBA-Lehrgängen (Online- und Blended-Learning-Modus; 90 ECTS)**

Die Lehrgangsgebühren im MBA-Lehrgang decken 24 Monate (4 Semester) Regel-Studium ab. Überschreitet der Studierende die Regelstudienzeit, so verrechnet ASAS ab diesem Zeitpunkt für die Betreuung eine Pauschale von EUR 450,- pro weiteres Semester. Die Betreuungspauschale wird zu Beginn des Semesters fällig. Die Nichtbezahlung dieser Gebühr berechtigt ASAS neben den Ansprüchen aus dem Zahlungsverzug zur fristlosen Beendigung des Vertragsverhältnisses.

#### \* **Überschreitung der Regelstudiendauer bei Akademischen Expertenlehrgängen (60 ECTS)**

Die Lehrgangsgebühren im Experten-Fernstudium decken 18 Monate Regel-Studium ab. Überschreitet der Studierende die Regelstudienzeit, so verrechnet ASAS ab diesem Zeitpunkt für die Betreuung eine Pauschale von EUR 450,- pro weiteres Semester. Die Betreuungspauschale wird zu Beginn des Semesters fällig. Die Nichtbezahlung dieser Gebühr berechtigt ASAS neben den Ansprüchen aus dem Zahlungsverzug zur fristlosen Beendigung des Vertragsverhältnisses.

Ein Semester umfasst 6 Monate.

Nach Ablauf der Regelstudiendauer erhält der Student von ASAS eine schriftliche Information über die Beendigung des Vertragsverhältnisses und die Möglichkeit der Vertragsverlängerung zu den in unseren AGBs dazu vorgesehenen Bedingungen angeboten. Der Studierende kann der Fortsetzung des Studiums nach Überschreiten der Regelstudiendauer schriftlich oder per E-Mail oder durch schlüssige Handlung (Zahlung der Betreuungspauschale) innerhalb einer Frist von 14 Tagen ab Datum der Zustellung der schriftlichen Information über die Beendigung des Vertragsverhältnisses zustimmen bzw. dieses Angebot annehmen. Erfolgt keine Zustimmung, ist ASAS leistungsfrei und wird der Zugang zum Kurs gesperrt.

#### \* **Duplikate von Abschlussdokumenten**

Abschlussdokumente sind im Preis beinhaltet. Geht allerdings beim Teilnehmer das Original verloren, so kann ein Duplikat bei der FH Burgenland angefordert werden (Vorlage einer Verlustanzeige erforderlich).

#### 4. Bewerbung, Aufnahme und maximale Studiendauer

Die Bewerbung zu einem Lehrgang (= Bestellung des Lehrgangs) muss schriftlich erfolgen. Zur Anmeldung ist das vorgefertigte Formular (Bewerbungsbogen, Anmeldeformular) zu verwenden und vollständig auszufüllen.

Mit der Abgabe des Bewerbungsbogens/des Anmeldeformulars akzeptiert der Teilnehmer grundsätzlich den von ASAS angebotenen Ausbildungsvertrag bzw. die dort angeführten beiderseitigen Rechte und Pflichten. Die endgültige Aufnahme in den Lehrgang kann erst nach (positiver) Prüfung der Erfüllung der Zulassungsvoraussetzungen durch die immatrikulierende Fachhochschule oder Universität erfolgen. Der Weiterbildungsvertrag zwischen dem Teilnehmer und ASAS kommt jedoch - unter der aufschiebenden Bedingung der Erfüllung der Zulassungsvoraussetzungen - mit dem Tag des Eingangs des unterfertigten Anmeldeformulars bei ASAS zustande.

ASAS stellt dem Teilnehmer innerhalb angemessener Frist nach Vertragsabschluss - spätestens jedoch vor Beginn der Leistungserbringung - eine Bestätigung des geschlossenen Vertrages inklusive Rücktrittsbelehrung und weiteren Informationen (§ 4 Abs 1 FAGG) auf einem dauerhaften Datenträger (d.h. auf Papier oder per E-Mail) zur Verfügung.

Der Weiterbildungsvertrag endet spätestens mit der für den jeweiligen FH-Lehrgang festgelegten **maximalen Lehrgangsdauer**. Als maximale Lehrgangsdauer gilt die **doppelte Regelstudiendauer**. Dies bedeutet, dass ein Masterlehrgang zur Weiterbildung mit einer Regelstudiendauer von 4 Semestern spätestens nach 8 Semestern abgeschlossen werden muss und ein Expertenlehrgang zur Weiterbildung mit einer Regelstudiendauer von 3 Semestern spätestens nach 6 Semestern abgeschlossen werden muss. Eine Verlängerung darüber hinaus ist nicht möglich.

#### 5. Lehrgangsgebühren bzw. Lehrgangsentgelte

Die von ASAS erbrachten Dienste werden über Lehrgangsgebühren abgegolten. Die Lehrgangsgebühren werden mit Abschluss des Ausbildungsvertrages grundsätzlich zur Gänze fällig, sofern nicht anderslautende Fälligkeiten schriftlich vereinbart wurden. Angerechnete Studienleistungen aus bereits absolvierten Studien verringern nicht die Lehrgangsgebühr.

#### 6. Zahlungsbedingungen

Die Zahlung des Lehrgangsbeitrages ist binnen vierzehn Tagen ab Zugang der Rechnung fällig (netto Kassa ohne Abzug). Die Nichtinanspruchnahme einzelner Lehrmodule berechtigt nicht zur Ermäßigung des Lehrgangsbeitrages. Alle auf der Homepage und dem Anmeldeformular angegebenen Preise verstehen sich in Euro. Die Lehrgänge sind umsatzsteuerfrei gemäß § 6 Abs 2 Z 11 lit a UStG. Die Freischaltung des Learning Management Systems bzw. der Online Lehrplattform und der Zugang zu den Lernunterlagen für die Teilnehmer erfolgen nach Überweisung des Lehrgangsbeitrages in vereinbarter Höhe.

Die Einhaltung der vereinbarten Zahlungsmodalitäten und des Zahlungstermins bzw. der Zahlungstermine bildet eine wesentliche Bedingung für die Teilnahme und die Graduierung. ASAS behält sich vor, jene Teilnehmer, die ihren Zahlungsverpflichtungen nicht fristgerecht nachkommen, von der weiteren Teilnahme am Lehrgang auszuschließen.

Bei teilweisem oder vollständigem Zahlungsverzug sind neben den gesetzlichen Zinsen zusätzliche Bearbeitungskosten in Höhe von EUR 40,- pro Mahnschritt zu bezahlen. Zahlt ein Teilnehmer nach erfolgter einmaliger Mahnung unter Nachfristsetzung und Androhung des Terminverlusts nicht innerhalb festgesetzter Frist, so tritt Terminverlust ein und ASAS ist ab diesem Moment berechtigt, alle Leistungen an den Teilnehmer einzustellen und den gesamten ausstehenden Betrag gerichtlich einzufordern. ASAS ist ebenfalls berechtigt, vor Einbringung einer Klage bei Gericht ein gewerbliches Inkasso-Büro bzw. einen Anwalt mit der Einbringung der aushaftenden Schuld des Teilnehmers zu beauftragen. Die dafür anfallenden Kosten trägt der Teilnehmer.

Bei Zahlung mit Kreditkarte geht das Disagio (Servicegebühr) in der Höhe von pauschal 3 % der Teilnahmegebühr zu Lasten des Teilnehmers; dieser Betrag ist vom Teilnehmer bei der Teilnahmegebühr hinzuzurechnen.

Kosten bzw. Bankspesen, welche sich bei einem erfolglosen Einzug aufgrund einer vom Teilnehmer erteilten Einzugsermächtigung ergeben, sind vom Teilnehmer zu ersetzen.

#### 7. Rücktritt

Gemäß § 11 Abs 1 FAGG beträgt die Rücktrittsfrist für Fernabsatzverträge 14 Kalendertage. Innerhalb dieser Frist kann daher der Teilnehmer ohne Angabe von Gründen und grundsätzlich ohne Kosten vom Vertrag zurücktreten. Die Rücktrittsfrist beginnt mit dem Tag der Zulassung zum Lehrgang bzw. der dem Studenten darüber schriftlich oder auf einem dauerhaften Datenträger übermittelten Information durch die Fachhochschule oder Universität zu laufen. Der Teilnehmer kann den Rücktritt bereits ab seiner eigenen Vertragserklärung (Bestellung bzw. Bewerbung) aussprechen; er muss nicht darauf warten, dass ASAS diese Bewerbung annimmt.

Der Rücktritt kann vom Teilnehmer unter Verwendung mittels entsprechender eindeutiger Erklärung schriftlich erklärt werden. Die Rücktrittsabsicht muss aus der Erklärung des Teilnehmers eindeutig hervorgehen. Für die Rechtzeitigkeit des Rücktritts genügt die Absendung innerhalb der Rücktrittsfrist. Tritt der Teilnehmer zurück, hat ASAS dem Teilnehmer grundsätzlich alle vom Teilnehmer geleisteten Zahlungen unverzüglich, spätestens binnen 14 Tagen ab Erhalt der Rücktrittserklärung zu erstatten. Wurde mit der Dienstleistung während der Rücktrittsfrist begonnen und ist sie im Rücktrittszeitpunkt noch nicht vollständig erbracht, ist der Rücktritt zwar zulässig, der Teilnehmer ist aber zur anteiligen Kostentragung verpflichtet, bzw. bekommt sein Geld nur anteilig zurück.

#### 8. ÖH-Beitrag

Der Teilnehmer nimmt zur Kenntnis, dass er als außerordentlicher Studierender (der Fachhochschule Burgenland oder anderer postsekundären Bildungseinrichtungen) geführt wird und den vorgeschriebenen ÖH-Beitrag (Österreichische Hochschülerschaft) zu entrichten hat. Hat der Teilnehmer einen Monat nach Aufforderung zur Einzahlung des ÖH-Beitrags diesen nicht eingezahlt, wird für ihn der Zugang zu den Studienunterlagen bis zur tatsächlichen Einzahlung gesperrt. Ebenso können keine Prüfungen absolviert werden, solange der Betrag ausständig ist.

**9. Kündigung des Vertragsverhältnisses**

Eine Kündigung des Vertragsverhältnisses ist erstmalig am Ende des 2. Semesters – unter Einhaltung einer 6-monatigen Kündigungsfrist – möglich. Voraussetzung für die vertragskonforme Beendigung des Vertragsverhältnisses am Ende des 2. Semesters ist, dass die anteiligen Lehrgangsgebühren für diese Mindestlaufzeit von 2 Semestern vollständig bezahlt sind. Die anteiligen Lehrgangsgebühren berechnen sich aus dem Lehrgangspreis dividiert durch die Regelstudiendauer (4 Semester) x 2 Semester.

Eine Kündigung des Vertragsverhältnisses ist zweimalig am Ende des 3. Semesters – unter Einhaltung einer 3-monatigen Kündigungsfrist – möglich. Voraussetzung für die vertragskonforme Beendigung des Vertragsverhältnisses am Ende des 3. Semesters ist, dass die anteiligen Lehrgangsgebühren für die Laufzeit von 3 Semestern vollständig bezahlt sind. Die anteiligen Lehrgangsgebühren berechnen sich aus dem Lehrgangspreis dividiert durch die Regelstudiendauer (4 Semester) x 3 Semester.

Nach Ablauf der Regelstudiendauer entfällt die vertragliche Kündigungsmöglichkeit.

**10. Aufenthalts- und Reisekosten**

Aufenthalts- und Reisekosten für die Teilnahme an Prüfungen und Lehrveranstaltungen sind vom Teilnehmer selbst zu tragen.

**11. Ausschluss vom Studium**

ASAS behält sich den Ausschluss eines Teilnehmers aufgrund schwerer disziplinärer Vergehen (z.B. Betrugsversuche bei Prüfungen) oder groben Fehlverhaltens (z.B. Zahlungsverzug bzw. Zahlungsverweigerung) vor. In diesem Fall erlöschen der Anspruch auf Teilnahme und Absolvierung des Lehrganges sowie der Anspruch auf Rückerstattung des gesamten Lehrgangsbeitrages oder Teilen davon.

**12. Nichterfüllung der Anforderungen des Lehrgangs**

Wer nach Absolvierung aller von der Lehrgangs- und Prüfungsordnung vorgesehenen Antritte zu einer Prüfung diese gemäß den Kriterien der Lehrgangs- und Prüfungsordnung nicht positiv abgelegt hat, kann den Lehrgang nicht positiv abschließen und wird umgehend gesperrt. In diesem Fall hat der Teilnehmer keinen Anspruch auf Rückerstattung eines Teiles seiner Teilnahmegebühr.

**13. Urheberrechtlicher Schutz**

Der Teilnehmer nimmt zur Kenntnis, dass die Inhalte auf der Lehrplattform und sonstigen zur Verfügung gestellten Datenträgern Urheberrechtlichen Schutz genießen. Jeder über die eigene private Nutzung hinausgehende Vervielfältigung, Verbreitung oder sonstige Verwendung dieser Inhalte ist dem Teilnehmer ausdrücklich untersagt.

**14. Datenschutz**

Durch die Anmeldung erklärt sich der Teilnehmer mit der Be- und Verarbeitung der personenbezogenen Daten unter Beachtung der Bestimmungen des Datenschutzgesetzes für Zwecke der Lehrgangs- und Prüfungsabwicklung sowie mit der Zusendung späterer Informationen im Zusammenhang mit beruflicher Bildung bis auf Widerruf einverstanden. Die Daten werden selbstverständlich vertraulich behandelt und unter keinen Umständen an Dritte weitergegeben.

**15. Nebenabreden**

Ergänzende oder abändernde Abreden bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Zustimmung beider Vertragsparteien und der Schriftform.

**16. Gerichtsstand und anwendbares Recht**

Es gilt österreichisches Recht. Die örtliche Zuständigkeit des sachlich zuständigen Gerichts gilt - soweit gesetzlich zulässig - für den Sitz der ASAS (Wels) als vereinbart.

**17. Geltung dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB)**

Diese AGB gelten ab dem Zeitpunkt ihrer Veröffentlichung auf der Homepage der ASAS.

## Datenschutzerklärung der ASAS Aus- und Weiterbildung GmbH

### 1. Einleitung

Die EU-Datenschutz-Grundverordnung, das Datenschutzgesetz 2000 sowie das Daten- schutz-Anpassungsgesetz 2018 dienen dem Recht auf Schutz personenbezogener Daten. Wir verarbeiten Ihre Daten ausschließlich auf Grundlage der gesetzlichen Bestimmungen (DSGVO, DSG 2018, TKG 2003).

Uns, der ASAS Aus- und Weiterbildung GmbH mit Sitz in Wels, Dragonerstraße 38, in der Folge „wir“, „uns“ und „ASAS“, ist es ein besonderes Anliegen, alle personenbezogenen Daten, die Sie uns anvertrauen, zu schützen und sicher zu verwahren. Unter personenbezogene Daten versteht man alle Informationen, die sich auf eine identifizierte oder identifizierbare natürliche Person beziehen: darunter fallen beispielsweise Ihr Namen, Ihre Anschrift, Ihre Telefonnummer oder Ihr Geburtsdatum.

Wir wissen Ihr Vertrauen zu schätzen und wenden äußerste Sorgfalt und höchste Sicherheitsstandards an, um Ihre persönlichen Daten vor unbefugten Zugriffen zu schützen.

Hier erfahren Sie mehr darüber, wie wir Ihre personenbezogenen Daten bei Anmeldung zu unserem Weiterbildungsprogramm verwenden und verarbeiten. Lesen Sie unsere Datenschutzerklärung daher bitte genau durch, bevor Sie die Anmeldung abschicken und somit Ihre Einwilligung zu einer Datenverarbeitung geben.

### 2. Datenspeicherung bei Buchung eines MBA- oder Expertenlehrganges

Wir weisen Sie darauf hin, dass wir bei Buchung eines Lehrganges in Kooperation mit dem AIM Austrian Institute of Management folgende Daten speichern:

- Vorname, Nachname
- e-Mail-Adresse
- Telefonnummer
- Geburtsort
- Geburtsdatum
- Staatsbürgerschaft
- akademischer Grad
- Sozialversicherungsnummer (oder Ersatzkennzeichen für Nicht-Österreicher)
- Adresse
- Personenkennzeichen (wird von der FH-Burgenland vergeben)
- Passfoto

Die gesammelten personenbezogenen Daten benötigen wir zum Zwecke der Abwicklung des Lehrganges inkl. Verrechnung und Studentenservice. Die Daten werden hierfür erhoben, gespeichert, verarbeitet und genutzt.

Die rechtlichen Grundlagen für die Verarbeitung von Ihren personenbezogenen Daten sind einerseits Vertragserfüllung (Unterzeichnung der Anmeldung), berechtigte Interessen, die Erfüllung unserer rechtlichen bzw. vertraglichen Verpflichtungen sowie andererseits Ihre Einwilligung (Kontaktformular, Newsletter, Cookies). Die Nichtbereitstellung der Daten kann unterschiedliche Folgen haben.

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten soweit erforderlich, für die Dauer der gesamten Geschäftsbeziehung (von der Anbahnung, Abwicklung bis zur Beendigung des Ausbildungsvertrages) sowie darüber hinaus gemäß den gesetzlichen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten, die sich ua aus dem Unternehmensgesetzbuch (UGB), der Bundesabgabenordnung (BAO), dem Universitätsgesetz 2002 (UG), dem Bildungsdokumentationsgesetz (BiDokG) und dem Fachhochschul-Studiengesetz (FHStG) ergeben, bis zur Beendigung eines allfälligen Rechtsstreits bzw. als spezielles Service für Absolventen, um Duplikate von verloren gegangenen Dokumenten erstellen zu können.

Im Rahmen der Durchführung des Weiterbildungsprogrammes beauftragen wir folgende Auftragsverarbeiter, die im Zuge ihrer Tätigkeiten Zugriff auf Ihre personenbezogenen Daten erlangen können, sofern diese die Daten zur Erfüllung ihrer jeweiligen Leistung benötigen:

- Softwaredienstleister, technischer Support
- Steuerberatung
- Akademische Kooperationspartner
- Externe Prüfer

Diese haben sich zur Einhaltung der geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen uns gegenüber verpflichtet. Es wurden Auftragsverarbeitungsverträge gemäß Art 28 DSGVO abgeschlossen. Nähere Informationen zu den von uns beauftragten Auftragsverarbeitern können Sie unter [datenschutz@asasonline.com](mailto:datenschutz@asasonline.com) anfragen.

Gemäß Bildungsdokumentationsverordnung-Fachhochschulen (BiDokVFH) werden folgende Daten an die Agentur für Qualitätssicherung und Akkreditierung Austria: Renngasse 5, 4. OG, 1010 Wien zum Zwecke der Erstellung der Bundesstatistik (Bildungsstatistik) übermittelt:

1. Personenkennzeichen
2. Geburtsdatum (TTMMJJJJ)
3. Geschlecht (M,W)
4. Sozialversicherungsnummer (§ 2 Abs. 2)
5. Ersatzkennzeichnung (§ 2 Abs. 3)
6. Staatsangehörigkeit (§ 1 Abs. 3)
7. Staat der Heimatanschrift (§ 1 Abs. 3)
8. Postleitzahl der Heimatanschrift
9. Ort der Heimatanschrift
10. Zugangsvoraussetzung

11. Datum der Erlangung der Zugangsvoraussetzung (TTMMJJJJ)
12. Ausstellungsstaat der Urkunde, mit welcher das Vorliegen der
13. Zugangsvoraussetzung nachgewiesen wurde (§ 1 Abs. 3)
14. Beginndatum der Studierenden/des Studierenden (TTMMJJJJ)
15. Beendigungsdatum (TTMMJJJJ)
16. Studierendenstatus

Folgende Daten werden zudem bei Ablegung einer videoüberwachten online-Klausur an Software Secure, Incorporated, 90 Oak Street, P.O. Box 332, Newton Upper Falls (MA), 02464, USA zum Zwecke der Abwicklung einer videoüberwachten online-Klausur weitergegeben:

1. Name
2. Kopie amtlicher Lichtbildausweis
3. Überwachungsvideo (inkl. Ton)

Die Beziehung zu Software Secure, Incorporated basiert auf einem Vertrag, das Unternehmen hat sich zu einem sorgfältigen Umgang ihrer Daten verpflichtet (gem. DSGVO). Ihre Daten werden unter keinen Umständen an Dritte weitergegeben.

Das Prüfungs- Überwachungsvideo wird nach Kontrolle und Fristende der Einspruchsfrist gelöscht.

Bei der Verarbeitung Ihrer Daten werden Ihre schutzwürdigen Belange gemäß den gesetzlichen Bestimmungen stets berücksichtigt. Unsere Datenschutzerklärung steht daher im Einklang mit der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) der EU, dem Datenschutzgesetz (DSG 2018) und dem Telekommunikationsgesetz (TKG).

### 3. Sicherheit

Wir wissen Ihr Vertrauen zu schätzen und wenden äußerste Sorgfalt und höchste Sicherheitsstandards an, um Ihre persönlichen Daten vor unbefugten Zugriffen zu schützen. Ihre persönlichen Daten, die bei Buchung eines unserer Weiterbildungsprogramme angegeben sind, sind durch technische Sicherheitssysteme und zusätzliche Berechtigungsverfahren geschützt.

### 4. Ihre Rechte

Gemäß der Datenschutzgrundverordnung DSGVO stehen Ihnen als betroffene Person unserer Datenverarbeitung folgende Rechte und Rechtsbehelfe zur Verfügung:

- Recht auf Auskunft (Art. 15 EU-DSGVO)
- Recht auf Berichtigung (Art. 16) und Löschung (Art. 17 EU-DSGVO)
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 EU-DSGVO)
- Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 EU-DSGVO)
- Widerspruchsrecht (Art. 21 EU-DSGVO)

Ergreifen Sie eine Maßnahme zur Durchsetzung Ihrer soeben angeführten Rechte aus der DSGVO, so hat ASAS unverzüglich, aber spätestens innerhalb eines Monats nach Eingang Ihres Antrages zur beantragten Maßnahme Stellung zu nehmen bzw. dem Antrag zu entsprechen.

Wir werden auf alle angemessenen Anfragen im gesetzlichen Rahmen unentgeltlich und möglichst umgehend reagieren.

Für Anträge betreffend Verletzung des Rechtes auf Auskunft, Verletzung der Rechte auf Geheimhaltung, auf Richtigstellung oder auf Löschung ist die Österreichische Datenschutzbehörde (Wickenburggasse 8-10, 1080 Wien, E-Mail: [dsb@dsb.gv.at](mailto:dsb@dsb.gv.at)) zuständig.

### 5. Sie erreichen uns unter folgenden Kontaktdaten

ASAS Aus- und Weiterbildungs GmbH  
Austrian School of Applied Studies  
Dragonerstraße 38  
4600 Wels  
Tel.: +43 7242 55864-0  
Email: [info@asasonline.com](mailto:info@asasonline.com)  
Geschäftsführung: Mag. Herbert Schlair, MBA

### Kontaktinformation der Ansprechperson für Datenschutzangelegenheiten:

Datenschutzmanagement: Mag. Sigrid Neustifter, MBA MPA  
Vertretung: Mag. Herbert Schlair, MBA  
Email: [datenschutz@asasonline.com](mailto:datenschutz@asasonline.com)  
ASAS Aus- und Weiterbildungs GmbH  
Austrian School of Applied Studies  
Dragonerstraße 38  
4600 Wels  
Tel.: +43 7242 55864-0